



มาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรื่อง

การจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ของกรมพัฒนาที่ดิน

(SOP – SP4_001 – Rev.00)

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาที่ดิน

1 สิงหาคม 2568

คำนำ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาที่ดิน ได้จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง **การจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน** เพื่อให้บุคลากรภายในกรมพัฒนาที่ดิน นำไปใช้เป็นเครื่องมือช่วยเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยได้จัดทำรายละเอียดของการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน พร้อมทั้ง จัดทำข้อกำหนดที่สำคัญแผนผังกระบวนการ (Flow Chart) ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจและใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า มาตรฐานการปฏิบัติงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อทุกท่านในการนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและพัฒนาองค์การให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสามารถยกระดับมาตรฐานการทำงานเพื่อบรรลุเป้าประสงค์ตามยุทธศาสตร์และพันธกิจของกรมพัฒนาที่ดินต่อไป

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาที่ดิน

1 สิงหาคม 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. วัตถุประสงค์	1
2. ขอบเขต	1
3. คำจำกัดความ	1
4. หน้าที่ความรับผิดชอบ	2
5. กรอบแนวคิดการออกแบบกระบวนการ	3
6. ข้อกำหนดที่สำคัญ	5
7. ผังกระบวนการ	6
8. ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน	7
9. การควบคุมบันทึก	13
10. การบริหารสารสนเทศ	13
11. สมรรถนะบุคลากร	13
12. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	15
13. ระบบติดตามประเมินผล	15
14. ภาคผนวก	
- ภาคผนวก ก เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction (WI)	
ก-1 คู่มือกระบวนการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และการพัฒนา ระบบสารสนเทศ	17
ก-2 คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการงบประมาณด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (e-FormICT)	19
ก-3 เอกสารหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดทำโครงการ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	21

- ภาคผนวก ข คู่มือที่เกี่ยวข้อง	
ข-1 คู่มือการใช้งานระบบรวบรวมค่าของบประมาณ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	25
- ภาคผนวก ค เอกสารหรือแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง	
ค-1 แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน (ประเภทโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	27
ค-2 แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน (ประเภทโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ)	32
ค-3 แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้าน เทคโนโลยีของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ (ประเภทโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)	37
ค-4 แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้าน เทคโนโลยีของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ (ประเภทโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ)	41
ค-5 แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	46
ค-6 แบบฟอร์มเสนอขอจัดหา/ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ รายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	55
ค-7 แบบฟอร์มแผนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรม พัฒนาที่ดิน	64
ค-8 แบบฟอร์มรายงานการการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยี ดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	67
ค-9 แบบฟอร์มตารางสรุปผลโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของ กรมพัฒนาที่ดิน	70
ค-10 แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	71
ค-11 ระบบรวบรวมค่าของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	72

กรมพัฒนาที่ดิน

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.)



มาตรฐานการปฏิบัติงาน
เรื่อง การจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน
(SOP – SP4_001 – Rev.00)

จัดทำโดย

(นางดวงดอม กำเนิดทรัพย์)

ผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศ

(นางวราภรณ์ อินทร์ทิพย์)

ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล

(นางอติรัตน์ วงศ์ธานี)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

1 สิงหาคม 2568

รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร

วันที่บังคับใช้	แก้ไขครั้งที่	รายละเอียด
..... กันยายน 2568	00	ออกเอกสารครั้งแรก

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบการปฏิบัติงานในการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน ให้มีมาตรฐาน และถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน
- 1.2 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน ที่เสนอขอตั้งงบประมาณ โครงการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ ให้มีมาตรฐานและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 1.3 ลดความผิดพลาดในการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อเสนอขอตั้งงบประมาณ ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และโครงการขอรับการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกี่ยวข้อง

2. ขอบเขต

- 2.1 รวบรวมข้อมูลโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน จากหน่วยงานของกรมพัฒนาที่ดิน
- 2.2 สรุปการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงานเป็นภาพรวมของกรม นำเสนอให้คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- 2.3 จัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน ของกรมพัฒนาที่ดิน ตามแบบฟอร์มของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เสนอ ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (DCIO) ของกรมพัฒนาที่ดิน ลงนามเพื่อส่งคณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- 2.4 รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และการพัฒนาระบบสารสนเทศ เสนอกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อทราบ

3. คำจำกัดความ

- 3.1 **โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน** หมายถึง โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน ที่เสนอขอตั้งงบประมาณ โครงการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ
- 3.2 **ระบบ e-FormICT** หมายถึง ระบบบริหารจัดการงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน สำหรับหน่วยงานของกรมพัฒนาที่ดิน ใช้ในการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน ประกอบด้วย 2 แบบฟอร์ม คือ แบบฟอร์มขอตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และแบบฟอร์มขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งทั้ง 2 แบบฟอร์ม ประกอบด้วยโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ
- 3.3 **DCIO ของกรมพัฒนาที่ดิน** หมายถึง ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับกรม (Department Chief Information Officer :DCIO) ของกรมพัฒนาที่ดิน
- 3.4 **กรม** หมายถึง กรมพัฒนาที่ดิน

- 3.5 **ผอ./ผส.** หมายถึง เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองแผนงาน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนาการจัดการที่ดิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยาศาสตร์เพื่อการพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีการสำรวจและทำแผนที่ ผู้อำนวยการกองสำรวจดินและวิจัยทรัพยากรดิน ผู้อำนวยการสำนักวิศวกรรมเพื่อการพัฒนาที่ดิน ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีชีวภาพทางดิน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผนการใช้ที่ดิน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 1-12
- 3.6 **ผอ.ศท.** หมายถึง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาที่ดิน
- 3.7 **ศทส.** หมายถึง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมพัฒนาที่ดิน
- 3.8 **เจ้าหน้าที่ กอง/สำนักที่ได้รับมอบหมาย** หมายถึง เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของกรมพัฒนาที่ดินทั้งส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค ได้รับมอบหมายให้จัดทำโครงการของต้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และโครงการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- 4.1 **ผอ./ผส.** มีหน้าที่ ตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงานใน ระบบ e-FormICT และส่งโครงการฯ ตามแบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และแบบฟอร์มเสนอขอจัดหา/ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ที่เป็นภาพรวมของหน่วยงานผ่าน ระบบ e-FormICT ให้ ศทส.
- 4.2 **ศทส.** มีหน้าที่ ดังนี้
- 1) กำหนดแผนโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลประจำปีงบประมาณ และแจ้งให้กับหน่วยงานภายในกรมที่มีโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัลกรมพัฒนาที่ดินทราบ เพื่อส่งโครงการผ่านระบบ e-FormICT
 - 2) รวบรวมข้อมูลแผนงานโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและพิจารณา/ตรวจสอบข้อมูลโครงการว่ามีความเหมาะสมหรือไม่
 - กรณีโครงการเป็นไปตามหลักเกณฑ์จะนำเสนอคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน
 - กรณีโครงการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ แจ้งหน่วยงานแก้ไขโครงการ
 - 3) จัดทำโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นภาพรวมกรมฯ เพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 - 4) สรุปผลโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมฯ
 - กรณีขอตั้งงบประมาณ สรุปผลโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมฯ ให้กองแผนงานทราบ
 - กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ สรุปผลโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมฯ ให้กองคลัง และหน่วยงานที่โครงการได้รับความความเห็นชอบทราบ
 - 5) รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินการโครงการเทคโนโลยีดิจิทัล
 - รายงานผลการดำเนินงานโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน

- รายงานผลการดำเนินงานโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมฯ ต่อคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่านระบบรวบรวมคำของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- 4.3 คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน มีหน้าที่ พิจารณาให้ความเห็นชอบ โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดินเพื่อเสนอขอตั้งงบประมาณ โครงการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเพื่อดำเนินการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ ของหน่วยงานภายใน
- 4.4 คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหน้าที่ พิจารณาให้ความเห็นชอบ โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เสนอขอตั้งงบประมาณ โครงการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเพื่อดำเนินการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เสนอขอรับทุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- 4.5 กองแผนงาน มีหน้าที่ เสนอโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดินให้สำนักงบประมาณ พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงเสนอต่อคณะกรรมการวิสามัญ พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ สถานิติบัญญัติแห่งชาติ (กรณีขอตั้งงบประมาณประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล)
- 4.6 กองคลัง มีหน้าที่ แจ้งให้หน่วยงานที่ผ่านการอนุมัติงบประมาณ ดำเนินการจัดซื้อจัดหาตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้างว่าด้วยการพัสดุ (กรณีโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล)
- 4.7 คณะกรรมการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ มีหน้าที่ พิจารณาให้ความเห็นชอบ โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เสนอขอตั้งงบประมาณ กรณีงบประมาณ เกิน 200 ล้านบาทขึ้นไป

5. กรอบแนวคิดการออกแบบกระบวนการ

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	<p>กรมพัฒนาที่ดิน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 โดยมีประเด็นการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน คือ</p> <p>ประเด็นการพัฒนาที่ 4 ยกระดับองค์การเข้าสู่ระบบราชการดิจิทัล</p> <p>เป้าหมาย กรมพัฒนาที่ดินเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ระบบราชการดิจิทัล</p> <p>ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จในการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ระบบราชการดิจิทัล</p> <p>กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบราชการดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน</p> <p>แนวทางการพัฒนาที่ 1.2 เปลี่ยนผ่านสู่องค์การดิจิทัล มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงานและให้บริการ พัฒนาระบบข้อมูลให้เป็นดิจิทัล (Digitalization) ทั้งข้อมูลที่ใช้ภายในหน่วยงาน และข้อมูลที่จะเผยแพร่สู่หน่วยงานภายนอก เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) การเชื่อมโยงและ แบ่งปันข้อมูล</p>
---	---

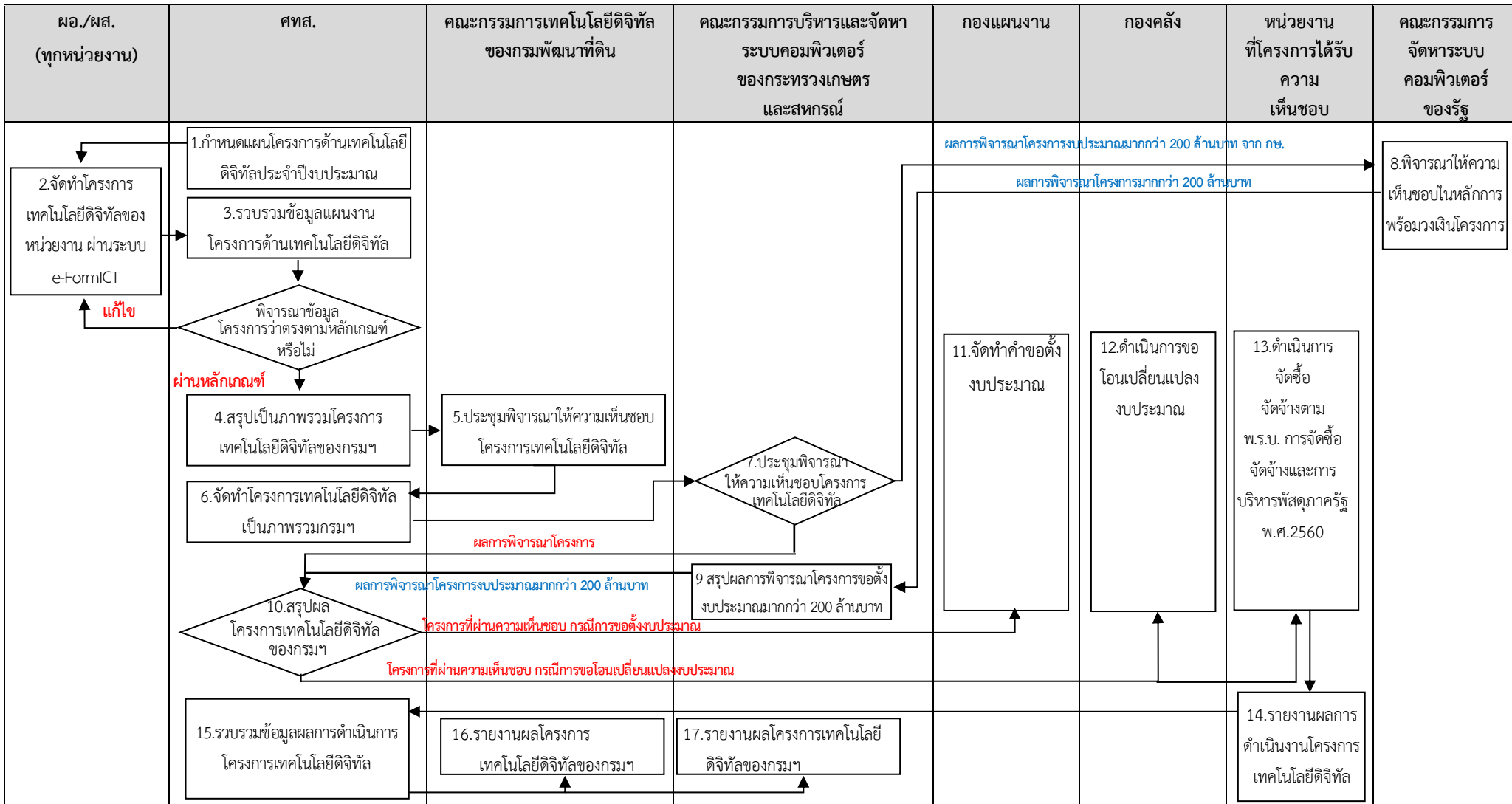
	(Sharing Data) การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) และการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงกระบวนการหรือการให้บริการ (e-Service)
ความต้องการ/คาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	<ol style="list-style-type: none"> 1. กรมพัฒนาที่ดินมีคู่มือสำหรับการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน ที่มีมาตรฐานสำหรับใช้ถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน 2. มีแนวทางในการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อเสนอขอตั้งงบประมาณ ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และโครงการขอรับการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกี่ยวข้อง 3. ลดความผิดพลาดในการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อเสนอขอตั้งงบประมาณ ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ และโครงการขอรับการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เกี่ยวข้อง
ข้อกำหนดด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<ol style="list-style-type: none"> 1. แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566-2570 2. นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. 2561 - 2580) 3. แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (พ.ศ. 2566 – 2570) 4. แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน (พ.ศ. 2566 – 2570)
ประเด็นด้านประสิทธิภาพที่ต้องเร่งปรับปรุง	<p>ผู้ที่จัดทำโครงการควรมีความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงานโครงการเพื่อขอจัดตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เกี่ยวกับการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อให้มีความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ฯ และควรมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ต้องการจัดหา</p>

6. ข้อกำหนดที่สำคัญ

ข้อกำหนดที่สำคัญ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
มีการรวบรวมโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการรวบรวมโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	ร้อยละ 100
มีมาตรฐานในการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	ร้อยละโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นไปตามหลักเกณฑ์ (สรุปหลักเกณฑ์ไว้ในเล่ม ให้เข้าใจง่าย แบ่งหลักเกณฑ์ที่สามารถศึกษาเองได้)	ร้อยละ 100

7. ผังกระบวนการ

จัดทำโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน



8. ขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ขั้นตอน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	วิธีการควบคุมคุณภาพ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
1.	ศทส. กำหนดแผนโครงการเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ และแจ้งให้กับหน่วยงานภายในกรมที่มีโครงการภายใต้ แผนปฏิบัติการดิจิทัลกรมพัฒนาที่ดินทราบ เพื่อส่งโครงการผ่านระบบ e-FormICT	กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล ศทส.	ก.ค.	ศึกษาปฏิทินการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรม ให้สอดคล้องกับปฏิทินการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	แบบฟอร์มแผนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	ปฏิทินการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
2.	กอง/สำนัก จัดทำโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงาน ผ่านระบบ e-FormICT โดยได้รับการอนุมัติจาก ผอ./ผส. ผ่านระบบ e-FormICT	เจ้าหน้าที่ กอง/สำนัก ที่ได้รับมอบหมาย	กรณีการขอตั้งงบประมาณ ส.ค. (14 วัน) กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ครั้งที่ 1 ก.พ. ครั้งที่ 2 พ.ค. (10-14 วัน)	ศึกษาแผนปฏิบัติการดิจิทัลกรมพัฒนาที่ดิน และ หลักเกณฑ์ต่างๆ ตามเอกสารอ้างอิง	ระบบ e-FormICT ประกอบด้วย 2 แบบฟอร์ม 1.แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน 2.แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน	- คู่มือกระบวนการจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และการพัฒนาระบบสารสนเทศ : WI01 - คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (e-FormICT) : WI02 - เอกสารหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล : WI03

ขั้นตอน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	วิธีการควบคุมคุณภาพ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
3.	<p>ศทส. รวบรวมข้อมูลแผนงานโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและพิจารณา/ตรวจสอบข้อมูลโครงการว่า เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีโครงการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ จะนำเสนอคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน - กรณีโครงการไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ แจ้งหน่วยงานแก้ไขโครงการ 	กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล ศทส.	<p>กรณีการขอตั้งงบประมาณ ส.ค. (5 วัน)</p> <p>กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ครั้งที่ 1 ก.พ. ครั้งที่ 2 พ.ค. (5 วัน)</p>	- วิเคราะห์แผนงานโครงการฯ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลกรมพัฒนาที่ดิน และ หลักเกณฑ์ต่างๆ ตามเอกสารอ้างอิง	ระบบ e-FormICT ประกอบด้วย 2 แบบฟอร์ม 1.แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน 2.แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน	<ul style="list-style-type: none"> - คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (e-FormICT) : WI02 - เอกสารหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล : WI03
4.	ศทส. สรุปเป็นภาพรวมโครงการที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์นำเสนอคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล ศทส.	<p>กรณีการขอตั้งงบประมาณ ส.ค. (5วัน)</p> <p>กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ครั้งที่ 1 ก.พ. ครั้งที่ 2 พ.ค. (3 วัน)</p>		ระบบ e-FormICT ประกอบด้วย 2 แบบฟอร์ม 1.แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน 2.แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน	<ul style="list-style-type: none"> - คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (e-FormICT) : WI02

ขั้นตอน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	วิธีการควบคุมคุณภาพ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
5.	คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	กรณีการขอตั้งงบประมาณ ก.ย. กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ครั้งที่ 1 ก.พ. ครั้งที่ 2 พ.ค.	วิเคราะห์และพิจารณาโครงการตามหลักเกณฑ์ต่างๆตามเอกสารอ้างอิง	แบบฟอร์มรายงานการการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	- เอกสารหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล : WI03
6.	ศทส. จัดทำโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลที่ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน เป็นภาพรวมกรมฯ	กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล ศทส.	กรณีการขอตั้งงบประมาณ ก.ย. กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ครั้งที่ 1 ก.พ. ครั้งที่ 2 พ.ค. (3 วัน)		-แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ -แบบฟอร์มเสนอขอจัดทา/ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล -ระบบรวบรวมคำของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	- คู่มือการใช้งานระบบรวบรวมคำของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
7.	คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการเทคโนโลยีดิจิทัล	คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กรณีการขอตั้งงบประมาณ ต.ค. - พ.ย. กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ครั้งที่ 1 มี.ค.-เม.ย. ครั้งที่ 2 มี.ย.-ก.ค.			เอกสารหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล : WI03

ขั้นตอน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	วิธีการควบคุมคุณภาพ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
8.	คณะกรรมการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในหลักการพร้อมวงเงินโครงการเทคโนโลยีดิจิทัล (กรณีโครงการที่ขอตั้งงบประมาณมากกว่า 200 ล้านบาท)	คณะกรรมการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ	ตามที่คณะกรรมการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐกำหนด			
9.	คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แจ้งสรุปผลการพิจารณาโครงการขอตั้งงบประมาณมากกว่า 200 ล้านบาท	คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	หลังจากได้รับผลการพิจารณาจากคณะกรรมการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ			
10.	ศทส. สรุปผลโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมฯ ดังนี้ -โครงการที่ผ่านความเห็นชอบ กรณีการขอตั้งงบประมาณ -โครงการที่ผ่านความเห็นชอบ กรณีการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล ศทส.	กรณีการขอตั้งงบประมาณ -โครงการงบประมาณน้อยกว่า 200 ล้านบาท : ธ.ค. -โครงการงบประมาณมากกว่า 200 ล้านบาท : สรุปหลังจากได้รับผลการพิจารณาจากคณะกรรมการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐ ภายใน 3 วัน กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ -ครั้งที่ 1 มี.ค.-เม.ย. -ครั้งที่ 2 มี.ย.-ก.ค.		แบบฟอร์ม ตารางสรุปผลโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	

ขั้นตอน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	วิธีการควบคุมคุณภาพ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
11.	กรณีการขอตั้งงบประมาณ ศทส. ส่งโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมฯ ที่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบ โดยใช้ บันทึกแจ้ง กองแผนงานเพื่อจัดทำคำขอตั้งงบประมาณ	กลุ่มแผนงาน กองแผนงาน	ธ.ค.			
12.	กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ศทส. แจ้งรายละเอียดโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมฯ ที่ผ่านการพิจารณาเห็นชอบ โดยใช้ บันทึกแจ้ง กองคลังเพื่อดำเนินการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	กลุ่มงบประมาณ กองคลัง	ครั้งที่ 1 มี.ค.-เม.ย. ครั้งที่ 2 มิ.ย.-ก.ค.			
13.	กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ศทส. แจ้งให้หน่วยงานที่โครงการได้รับความเห็นชอบและได้รับการอนุมัติงบประมาณ โดยใช้บันทึกแจ้ง เพื่อให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	หน่วยงาน ที่โครงการได้รับ ความเห็นชอบ และได้รับการ อนุมัติ งบประมาณ	ครั้งที่ 1 มี.ค.-เม.ย. ครั้งที่ 2 มิ.ย.-ก.ค.			
14.	กรณีขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ หน่วยงานที่โครงการได้รับความเห็นชอบ และได้รับการอนุมัติงบประมาณ หลังจากดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว ต้องรายงานผลดำเนินงานโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของหน่วยงาน ผ่านระบบ e-form ICT ของกรม	หน่วยงานที่ โครงการได้รับ ความเห็นชอบ และได้รับการ อนุมัติ งบประมาณ	ส.ค.-กย.		- ระบบ e-FormICT - รายงานผลการ ดำเนินงานด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล	คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการ งบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (e-FormICT) : WI02

ขั้นตอน	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	วิธีการควบคุมคุณภาพ	บันทึก	เอกสารอ้างอิง
15.	ศทส. รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินการโครงการเทคโนโลยีดิจิทัล	กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล ศทส.	ก.ย.			
16.	ศทส. แจ้งผลการดำเนินงานโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล ศทส.	ก.ย.		รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	
17.	ศทส. แจ้งผลการดำเนินงานโครงการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมฯ ต่อคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ ผ่านระบบรวบรวมคำขอของประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล ศทส.	ก.ย.		ระบบรวบรวมคำของบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	คู่มือการใช้งานระบบรวบรวมคำขอของประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

9. การควบคุมบันทึก

บันทึก	เก็บไว้ที่หน่วยงาน (เก็บไว้เพื่อใช้ทำงานใน ออฟฟิศ)	เก็บไว้อ้างอิง (ใส่ลิ้งเก็บไว้ชั้นใต้ดิน)
แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (แบบฟอร์ม ICT 01)	5 ปี	10 ปี
แบบฟอร์มเสนอขอจัดหา/ขอโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (แบบฟอร์ม ICT 02)	5 ปี	10 ปี

10. การบริหารสารสนเทศ

รายการสารสนเทศที่จำเป็น	รูปแบบ	ระยะเวลา/ความถี่
ปฏิทินการดำเนินการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	เอกสารอิเล็กทรอนิกส์	ปีละ 1 ครั้ง
รายงานการประชุมคณะกรรมการ เทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน	เอกสารอิเล็กทรอนิกส์	ทุกครั้งที่มีการประชุม
รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร และจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	เอกสารอิเล็กทรอนิกส์	ทุกครั้งที่มีการประชุม

11. สมรรถนะบุคลากร

บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	สมรรถนะที่จำเป็น	การฝึกอบรม/พัฒนาที่จำเป็น
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	มีความรู้ด้าน Hardware/software Network การจัดการ ฐานข้อมูล แนวโน้มการเปลี่ยนแปลง ของเทคโนโลยีดิจิทัล	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร การพิจารณาโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามหลักเกณฑ์และแนวทาง การพิจารณาแผนงาน/โครงการ เพื่อขอตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - หลักสูตร การสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ - หลักสูตร การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์

บุคลากรที่เกี่ยวข้อง	สมรรถนะที่จำเป็น	การฝึกอบรม/พัฒนาที่จำเป็น
<p>เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ (ศทส.)</p>	<p>มีความรู้ด้าน Hardware/software Network การจัดการฐานข้อมูล แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร การจัดการระบบคอมพิวเตอร์ - หลักสูตร พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน - หลักสูตร การสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์
<p>บุคลากรที่สังกัดหน่วยงานภายในกรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - นักสำรวจดิน - นักวิชาการเกษตร - นักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย - วิศวกรโยธา - วิศวกรการเกษตร - เศรษฐกร - เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ - ตำแหน่งอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ กับการจัดทำโครงการ 	<p>มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p>

12. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 12.1 แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. 2566-2570
- 12.2 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. 2561 - 2580)
- 12.3 แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (พ.ศ. 2566 - 2570)
- 12.4 แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน (พ.ศ. 2566 - 2570)

13. ระบบติดตามประเมินผล

ติดตามผลการดำเนินงานรอบระยะเวลา 6 เดือน และ 12 เดือน โดย

- 13.1 คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน
- 13.2 คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

14. ภาคผนวก

14.1 ภาคผนวก ก เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction (WI)

- ก-1 คู่มือกระบวนการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และการพัฒนาระบบสารสนเทศ
- ก-2 คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (e-FormICT)
- ก-3 เอกสารหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

14.2 ภาคผนวก ข คู่มือที่เกี่ยวข้อง

- ข-1 คู่มือการใช้งานระบบรวบรวมค่าของงบประมาณ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

14.3 ภาคผนวก ค เอกสารหรือแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

- ค-1 แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน (ประเภทโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)
- ค-2 แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน (ประเภทโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ)
- ค-3 แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ (ประเภทโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)
- ค-4 แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ (ประเภทโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ)
- ค-5 แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ค-6 แบบฟอร์มเสนอขอจัดหา/ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ภาคผนวก ก

เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน
Work Instruction (WI)

เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction (WI)

ชื่อเอกสาร	คู่มือกระบวนการจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และการพัฒนาระบบสารสนเทศ	
รหัสเอกสาร	WI - 01 - Rev.00	
จำนวนหน้าทั้งหมด	48 หน้า	
จัดทำโดย	<p style="text-align: center;">วราภรณ์ อินทร์ทิพย์ (นางวราภรณ์ อินทร์ทิพย์)</p> <p style="text-align: center;">ธำสินธุ์ เวชชี (นางสาวธำสินธุ์ เวชชี)</p>	<p style="text-align: center;">ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์และ วางระบบข้อมูล</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p>

รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร

วันที่ บังคับใช้	แก้ไข ครั้งที่	หน้าที่	รายละเอียด	ผู้แก้ไข
.... กันยายน 2568	00	-	ออกเอกสาร ครั้งแรก	-



คู่มือการปฏิบัติงาน ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

กระบวนการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
และการพัฒนาระบบสารสนเทศ



จัดทำโดย
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กรมพัฒนาที่ดิน
ฉบับ มีนาคม ๒๕๖๗

เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction (WI)

ชื่อเอกสาร	คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (e-FormICT)	
รหัสเอกสาร	WI - 02- Rev.00	
จำนวนหน้าทั้งหมด	92 หน้า	
จัดทำโดย	<p style="text-align: center;">วราภรณ์ อินทร์ทิพย์ (นางวราภรณ์ อินทร์ทิพย์)</p> <p style="text-align: center;">ธาริณี เวชชี (นางสาวธาริณี เวชชี)</p>	<p>ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์และ วางระบบข้อมูล</p> <p>ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p>

รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร

วันที่ บังคับใช้	แก้ไข ครั้งที่	หน้าที่	รายละเอียด	ผู้แก้ไข
.... กันยายน 2568	00	-	ออกเอกสาร ครั้งแรก	-






คู่มือการใช้งาน

ระบบบริหารจัดการงบประมาณ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (e-FormICT)



ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เอกสารวิธีการปฏิบัติงาน Work Instruction (WI)

ชื่อเอกสาร	เอกสารหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	
รหัสเอกสาร	WI - 03 Rev.00	
จำนวนหน้าทั้งหมด	2 หน้า	
จัดทำโดย	 (นางดวงดอม กำเนิดทรัพย์)  (นางวารภรณ์ อินทร์ทิพย์)  (นางอติรัตน์ วงศ์ธานี)	ตำแหน่ง : ผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศ ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการกลุ่มวิเคราะห์และ วางระบบข้อมูล ตำแหน่ง : นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

รายละเอียดการแก้ไขเอกสาร

วันที่ บังคับใช้	แก้ไข ครั้งที่	หน้าที่	รายละเอียด	ผู้แก้ไข
.... กันยายน 2568	00	-	ออกเอกสาร ครั้งแรก	-

การปฏิบัติงานและเอกสารสนับสนุน (Work Instruction & Supporting document)

วิธีการปฏิบัติงาน (Work Instruction) เรื่อง (WI 3) หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ภาพรวมการปฏิบัติงาน: ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดทำเอกสารวิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้แก่หน่วยงานภายในกรมพัฒนาที่ดิน ใช้ประกอบการพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงได้รวบรวมหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่หน่วยงานจัดทำขึ้นควรอยู่ภายใต้แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน หากอยู่นอกเหนือแผนฯ หน่วยงานต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินการดังกล่าว โดยแบ่งโครงการเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- (1) โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- (2) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ
 - (2.1) พัฒนาระบบสารสนเทศ
 - (2.2) พัฒนาระบบสารสนเทศพร้อมจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
- (3) โครงการจัดหากล้องโทรทัศน์วงจรปิด
 - (3.1) จัดหาก้องวงจรปิด
 - (3.2) จัดหาก้องวงจรปิดพร้อมจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

***** การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ควรคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้งาน การมีครุภัณฑ์ที่เพียงพอในการใช้งานของบุคลากร และควรใช้ให้เต็มประสิทธิภาพตามความจำเป็นที่ใช้จริง *****

หลักเกณฑ์	ประเภทโครงการ				
	(1) จัดหา ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	(2) พัฒนาระบบสารสนเทศ		(3) จัดหาก้องวงจรปิด	
		(2.1) พัฒนาระบบฯ	(2.2) พัฒนาระบบฯ พร้อมจัดหา ครุภัณฑ์ฯ	(3.1) จัดหาก้อง วงจรปิด	(3.2) จัดหาก้อง วงจรปิด พร้อมจัดหา ครุภัณฑ์ฯ
1. หลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาแผนงาน/ โครงการเพื่อขอตั้งงบประมาณด้านเทคโนโลยี ดิจิทัลประจำปีงบประมาณ ของกระทรวงเกษตร และสหกรณ์	/	/	/	/	/
2. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะการจัดการ อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของ กระทรวง ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม	/		/		/

หลักเกณฑ์	ประเภทโครงการ				
	(1) จัดหา ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	(2) พัฒนาระบบสารสนเทศ		(3) จัดหากล่องวงจรปิด	
		(2.1) พัฒนาระบบฯ	(2.2) พัฒนาระบบฯ พร้อมจัดหา ครุภัณฑ์ฯ	(3.1) จัดหากล่อง วงจรปิด	(3.2) จัดหากล่อง วงจรปิด พร้อมจัดหา ครุภัณฑ์ฯ
3. เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะการจัดหา กล้องโทรทัศน์วงจรปิดของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม				/	/
4. บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ	/		/		/
5. หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาของ กระทรวงการคลัง		/	/		

สามารถ Download เอกสารทั้งหมด ได้ที่ <http://sql.idd.go.th/eformict/login.aspx>

ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

กรณีการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ใหม่ (เครื่องคอมพิวเตอร์)	กรณีการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทดแทน
ต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขการใช้งานไม่เกิน 1 เครื่อง ต่อ 1 คน >> ตรวจสอบข้อมูลจำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงาน ได้ที่ ระบบบริหารครุภัณฑ์ออนไลน์ >> ตรวจสอบกรอบอัตรากำลังเจ้าหน้าที่แต่ละหน่วยงาน ได้ที่ เว็บไซต์กรมพัฒนาที่ดิน	ต้องมีหมายเลขครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 7 ปี ประกอบการพิจารณา

หมายเหตุ : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวบรวมและตรวจสอบโครงการด้านเทคโนโลยีด้านดิจิทัลของ
กรมพัฒนาที่ดินเบื้องต้น ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดทำโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
ทั้งนี้ **หากโครงการมีข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน** หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องนำกลับไปปรับปรุง
เพิ่มเติม ก่อนนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดินพิจารณาต่อไป

ภาคผนวก ข
คู่มือที่เกี่ยวข้อง





คู่มือการใช้งานระบบ

(ปรับปรุง 2566)



ระบบรวบรวมคำของบประมาณ
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

IT

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

☎ 0-2281-5955 ต่อ 361, 290


✉ ict_its@opsmoac.go.th

🌐 www.opsmoac.go.th/ict

ภาคผนวก ค
เอกสารหรือแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

ค-1 แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน
(ประเภทโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

CIT_LDD๐๑

	<p>แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน</p>
---	---

ชื่อโครงการ.....

ประเภทโครงการจัดซื้อจัดหารฮาร์ดแวร์/ซอฟต์แวร์ (<input type="checkbox"/> ใหม่ , <input type="checkbox"/> ทดแทนของเดิม , <input type="checkbox"/> เพิ่มประสิทธิภาพ)	
ประเภทงบประมาณ	<input type="checkbox"/> งบประมาณตามภารกิจของหน่วยงาน <input type="checkbox"/> งบบูรณาการ เรื่อง.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

..... ผู้อำนวยการ กอง/สำนัก/สถานี/ศูนย์/.....

๒. ผู้ประสานงานโครงการ

..... เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

อีเมลล์ :

๓. วัตถุประสงค์

.....

๔. เป้าหมาย

.....

๕. ผลผลิต (Output)


.....

๖. ผลลัพธ์ (Outcome)

.....

๗. ผลกระทบ (Impact)

.....

	แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน
---	--

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

.....

๘.๒ เชิงคุณภาพ

.....

๙. รายละเอียดระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

๙.๑ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) ที่เสนอ


ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช่เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช่	
รวม							

๙.๒ รายการ Software ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช่เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช่	
รวม							

๙.๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
รวม			

 <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; text-align: center;"> <p>แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน</p> </div>

๑๐. งบประมาณ รวมทั้งสิ้น..... บาท

๑๑. ครุภัณฑ์ที่ขออนุมัตินี้ใช้กับ

- ๑๑.๑ ผู้รับบริการ.....
- ๑๑.๒ ปัจจุบันจำนวนผู้รับบริการที่ต้องมารับบริการจากครุภัณฑ์นี้.....ราย/วัน
- ๑๑.๓ ครุภัณฑ์ ๑ หน่วย สามารถให้บริการผู้รับบริการได้.....ราย/วัน

๑๒. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

๑๓. สถานที่ดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

๑๔. ระยะเวลา/แผนการดำเนินการ


๑๔.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

.....

.....

๑๔.๒ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ											
	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

 <p>แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน</p>

๑๕. ในกรณีที่เกิดทดแทนของเดิม กรณารับรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิมที่ถูกทดแทน

ลำดับ	รายการที่ถูกทดแทน	หมายเลขครุภัณฑ์	ปีที่จัดซื้อ

๑๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๖.๑ ประโยชน์ต่อองค์กร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๖.๒ ประโยชน์ต่อเกษตรกร/ประชาชน

.....

.....


.....

.....

.....

.....

.....

 <p>แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน</p>

ผู้รายงาน.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ผู้รับรอง.....
(.....)


ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....
วันที่.....

ผู้รับรองรายงาน.....
(.....)

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง.....
วันที่.....

ค-2 แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน
(ประเภทโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ)

CIT_LDD๐๑

	แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน
---	--

ชื่อโครงการ.....

ประเภทโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ (<input type="checkbox"/> ใหม่ , <input type="checkbox"/> ทดแทนของเดิม , <input type="checkbox"/> เพิ่มประสิทธิภาพ)	
ประเภทงบประมาณ	<input type="checkbox"/> งบประมาณตามภารกิจของหน่วยงาน <input type="checkbox"/> งบบูรณาการ เรื่อง.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

..... ผู้อำนวยการ กอง/สำนัก/สถานี/ศูนย์/.....

๒. ผู้ประสานงานโครงการ

..... เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

อีเมลล์ :

๓. วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

๔. เป้าหมาย

.....

.....

.....

๕. ผลผลิต (Output)

.....

.....

.....

๖. ผลลัพธ์ (Outcome)

.....

.....

.....


๗. ผลกระทบ (Impact)

.....

.....

.....

CIT_LDD๐๑

	แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน
---	--

๘. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

.....

.....

๘.๒ เชิงคุณภาพ

.....

.....

๙. รายละเอียดระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

๙.๑ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช้เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช้	
รวม							


๙.๒ รายการ Software ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช้เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช้	
รวม							

๙.๓ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบ (ที่ปรึกษาโครงการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้พัฒนาระบบ อื่นๆ)

ใช้ Mark-Up Factor.....

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิ	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	รวมจำนวนเงิน (บาท)	เกณฑ์การพิจารณา	
								ใช้	ไม่ใช้
รวม									

	แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน
---	--

๙.๔ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือนที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน	จำนวน (เดือน)	ราคาต่อเดือน (บาท)	รวมจำนวนเงิน (บาท)
รวม				

๙.๕ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
รวม			

๑๐. งบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

๑๑. ครุภัณฑ์ที่ขออนุมัตินี้ใช้กับ

๖.๑ ผู้รับบริการ.....

๖.๒ ปัจจุบันจำนวนผู้รับบริการที่ต้องมารับบริการจากครุภัณฑ์นี้.....ราย/วัน

๖.๓ ครุภัณฑ์ ๑ หน่วย สามารถให้บริการผู้รับบริการได้.....ราย/วัน

๑๒. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

.....

.....


.....

๑๓. สถานที่ดำเนินการ

.....

.....

.....

	แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน
---	--

๑๔. ระยะเวลา/แผนการดำเนินการ

๑๔.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

.....


.....

๑๔.๒ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

๑๕. ในกรณีที่จัดหาทดแทนของเดิม กรมการระบุรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิมที่ถูกทดแทน

ลำดับ	รายการที่ถูกทดแทน	หมายเลขครุภัณฑ์	ปีที่จัดซื้อ

	แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน
---	--

๑๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๖.๑ ประโยชน์ต่อองค์กร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๖.๒ ประโยชน์ต่อเกษตรกร/ประชาชน

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ผู้รับรอง.....
(.....)


ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....
วันที่.....

ผู้รับรองรายงาน.....
(.....)

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง.....
วันที่.....

ค-3 แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีของกรมพัฒนาที่ดิน
ประจำปีงบประมาณ (ประเภทโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์)

CIT_LDD๐๒

	<p>แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน</p>
---	---

ชื่อโครงการ.....

<p>ประเภทโครงการจัดซื้อจัดหาฮาร์ดแวร์/ซอฟต์แวร์ (<input type="checkbox"/> ใหม่ , <input type="checkbox"/> ทดแทนของเดิม , <input type="checkbox"/> เพิ่มประสิทธิภาพ) ประเภทงบประมาณ <input type="checkbox"/> งบประมาณหน่วยงาน กอง/สำนัก/สถานี/ศูนย์.....</p>
--

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

..... ผู้อำนวยการ กอง/สำนัก/สถานี/ศูนย์/.....

๒. ผู้ประสานงานโครงการ

..... เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

อีเมล :


๓. วัตถุประสงค์

.....
.....
.....
.....

๔. รายละเอียดระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

๔.๑ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช่เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช่	
รวม							

	แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. หน่วยงาน
---	--

๔.๒ รายการ Software ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช้เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช้	
รวม							

๔.๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
รวม			

๕. งบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

๖. ครุภัณฑ์ที่ขออนุมัตินี้ใช้กับ

๖.๑ ผู้รับบริการ.....

๖.๒ ปัจจุบันจำนวนผู้รับบริการที่ต้องมารับบริการจากครุภัณฑ์นี้.....ราย/วัน

๖.๓ ครุภัณฑ์ ๑ หน่วย สามารถให้บริการผู้รับบริการได้.....ราย/วัน

๗. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

.....

.....

.....


.....

๘. ระยะเวลา/แผนการดำเนินการ

๘.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

.....

.....


	แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. หน่วยงาน
---	---

๘.๒ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

๙. ในกรณีที่เกิดทดแทนของเดิม กรมระบุรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิมที่ถูกทดแทน

ลำดับ	รายการที่ถูกทดแทน	หมายเลขครุภัณฑ์	ปีที่จัดซื้อ

	<p>แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน</p>
---	---

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ประโยชน์ต่อองค์กร

.....

.....

.....

.....

.....

๘.๒ ประโยชน์ต่อเกษตรกร/ประชาชน

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ผู้รับรอง.....
(.....)


ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....
วันที่.....

ผู้รับรองรายงาน.....
(.....)

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง.....
วันที่.....

ค-4 แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปี
งบประมาณ (ประเภทโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ)

CIT_LDD๑๒

	แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน
---	--

ชื่อโครงการ.....

ประเภทโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ (<input type="checkbox"/> ใหม่ , <input type="checkbox"/> ทดแทนของเดิม , <input type="checkbox"/> เพิ่มประสิทธิภาพ)	
ประเภทงบประมาณ	<input type="checkbox"/> งบประมาณกรมพัฒนาที่ดิน <input type="checkbox"/> งบประมาณหน่วยงาน กอง/สำนัก/สถานี/ศูนย์.....

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

..... ผู้อำนวยการ กอง/สำนัก/สถานี/ศูนย์/.....

๒. ผู้ประสานงานโครงการ

..... เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

อีเมลล์ :

๓. วัตถุประสงค์


.....

๔. รายละเอียดระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

๔.๑ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช้เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช้	
รวม							

CIT_LDD๐๒

	แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน
---	--

๔.๒ รายการ Software ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช่เกณฑ์กลาง ให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช่	
รวม							

๔.๓ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบ (ที่ปรึกษาโครงการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้พัฒนาระบบ อื่นๆ)

ใช้ Mark-Up Factor.....

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิ	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	รวมจำนวนเงิน (บาท)	เกณฑ์การพิจารณา	
								ใช้	ไม่ใช่
รวม									


๔.๔ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือนที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน	จำนวน (เดือน)	ราคาต่อเดือน (บาท)	รวมจำนวนเงิน (บาท)
รวม				

๔.๕ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
รวม			

๕. งบประมาณ รวมทั้งสิ้น..... บาท

	แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน
---	--

๖. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

.....

๗. กลุ่มเป้าหมาย

- ๖.๑ ผู้รับบริการ.....
- ๖.๒ ปัจจุบันจำนวนผู้รับบริการที่ต้องมารับบริการจากครุภัณฑ์นี้.....ราย/วัน
- ๖.๓ ครุภัณฑ์ ๑ หน่วย สามารถให้บริการผู้รับบริการได้.....ราย/วัน

๘. ระยะเวลา/แผนการดำเนินการ


๘.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

.....

.....

๘.๒ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ												
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

	แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน
---	--

๙. ในกรณีที่จัดหาทดแทนของเดิม กรุณาระบุรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิมที่ถูกทดแทน

ลำดับ	รายการที่ถูกทดแทน	หมายเลขครุภัณฑ์	ปีที่จัดซื้อ

๑๐. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประโยชน์ต่อองค์กร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๐.๒ ประโยชน์ต่อเกษตรกร/ประชาชน

.....


.....

.....

.....

.....

.....

	แบบฟอร์มเสนอขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... หน่วยงาน
---	--

ผู้รายงาน.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ผู้รับรอง.....
(.....)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....
วันที่.....

ผู้รับรองรายงาน.....
(.....)

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง.....
วันที่.....

ค-5 แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกระทรวง
เกษตรและสหกรณ์

ICT๐๑



แบบฟอร์มเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....
หน่วยงาน

ชื่อโครงการ.....

ประเภทโครงการ	<input type="checkbox"/> พัฒนาระบบสารสนเทศ (<input type="checkbox"/> ใหม่ , <input type="checkbox"/> ทดแทนของเดิม , <input type="checkbox"/> เพิ่มประสิทธิภาพ)
	<input type="checkbox"/> จัดซื้อจัดหาฮาร์ดแวร์/ซอฟต์แวร์ (<input type="checkbox"/> ใหม่ , <input type="checkbox"/> ทดแทนของเดิม , <input type="checkbox"/> เพิ่มประสิทธิภาพ)
	<input type="checkbox"/> จ้างที่ปรึกษา
ประเภทงบประมาณ	<input type="checkbox"/> งบประมาณตามภารกิจของหน่วยงาน
	<input type="checkbox"/> งบประมาณการ เรื่อง.....

๑. ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ

๑.๑ ชื่อส่วนราชการ

.....

๑.๒ ชื่อสถานที่ตั้ง

.....

๑.๓ หัวหน้าส่วนราชการ

.....

๑.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการ

..... ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของ

..... ผู้อำนวยการ กอง/สำนัก/ศูนย์/สถาบัน.....

๑.๕ ผู้ประสานงานโครงการ

..... เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

อีเมลล์ :

๑.๖ หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน

๑.๗ แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๒. ระบบงานที่มีในปัจจุบัน

๒.๑ รายละเอียดระบบงานปัจจุบัน

รายการ	รายละเอียด	จำนวน
- ฮาร์ดแวร์		
- ซอฟต์แวร์		
- ระบบสารสนเทศ		
- อื่นๆ (ถ้ามี)		

๒.๒ โครงรูปและการเชื่อมโยงอุปกรณ์

(แทรกแผนผังการเชื่อมโยง)

๔. สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์.....

แผนงาน.....

โครงการสำคัญ.....

๕. สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐

 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล การพัฒนากระบวนการทำงานและโครงสร้างพื้นฐานสู่องค์กรดิจิทัล ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาข้อมูลด้านการเกษตรให้เป็นเอกภาพและใช้ประโยชน์ร่วมกัน การพัฒนาข้อมูลสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานในสังกัดให้เป็นเอกภาพและพร้อมใช้งาน การพัฒนาศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อเชื่อมโยง แลกเปลี่ยน และใช้ประโยชน์จากข้อมูลและนวัตกรรมปัญญาประดิษฐ์ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนางานบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาแพลตฟอร์มงานบริการประชาชนและภาครัฐกิจ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างกำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล การสร้างบุคลากรให้มีวัฒนธรรมดิจิทัล เพื่อก้าวสู่องค์กรดิจิทัล การพัฒนาเกษตรกรให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. แผนงาน/โครงการที่เสนอมีความสอดคล้องกับแผนแม่บท/นโยบาย

 สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล เรื่อง..... สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง..... สอดคล้องกับแผน/พันธกิจ..... ของ..... อื่นๆ กรุณาระบุ.....

.....

.....

๗. รายละเอียดระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

๗.๑ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช้เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช้	
รวม							

๗.๑ รายการ Software ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช้เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช้	
รวม							

๗.๒ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบ (ที่ปรึกษาโครงการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้พัฒนาระบบ อื่นๆ) ใช้ Mark-Up Factor.....

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิ	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	รวมจำนวนเงิน (บาท)	เกณฑ์การพิจารณา	
								ใช้	ไม่ใช้
รวม									

๗.๓ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือนที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน	จำนวน (เดือน)	ราคาต่อเดือน (บาท)	รวมจำนวนเงิน (บาท)
รวม				

๗.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
รวม			

๘. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

.....

๙. กลุ่มเป้าหมาย

.....

.....

.....

.....

๑๐. ระยะเวลา/แผนการดำเนินการ

๑๐.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

.....

.....

๑๐.๒ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

๑๑. ค่าใช้จ่าย

งบประมาณรวม.....บาท

๑๒. ในกรณีที่จัดหาทดแทนของเดิม กรุณาระบุรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิมที่ถูกทดแทน

ลำดับ	รายการที่ถูกทดแทน	หมายเลขครุภัณฑ์	ปีที่จัดซื้อ

๑๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ประโยชน์ต่อองค์กร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๓.๒ ประโยชน์ต่อเกษตรกร/ประชาชน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน.....
(.....)ตำแหน่ง.....
วันที่.....ผู้รับรอง.....
(.....)ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....
วันที่..........
(.....)ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง.....
วันที่.....

(แนบ)

๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (CIO) ของหน่วยงาน
๒. รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานระบบ หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ
๓. แผนการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ทดแทน

ค-6 แบบฟอร์มเสนอขอจัดหา/ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล



ICT๐๒

แบบฟอร์มเสนอขอจัดหา/ขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล งบประมาณ พ.ศ.....
หน่วยงาน

ชื่อโครงการ.....

ประเภทโครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศ (ใหม่ , ทดแทนของเดิม , เพิ่มประสิทธิภาพ)
 จัดซื้อจัดหาฮาร์ดแวร์/ซอฟต์แวร์ (ใหม่ , ทดแทนของเดิม , เพิ่มประสิทธิภาพ)
 จ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ

๑.๑ ชื่อส่วนราชการ

.....

๑.๒ ชื่อสถานที่ตั้ง

.....

๑.๓ หัวหน้าส่วนราชการ

.....

๑.๔ ผู้รับผิดชอบโครงการ

..... ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของ

..... ผู้อำนวยการ กอง/สำนัก/ศูนย์/สถาบัน

๑.๕ ผู้ประสานงานโครงการ

..... เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

อีเมลล์ :

๑.๖ หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑.๗ แผนภูมิการแบ่งส่วนราชการ

.....
.....
.....
.....
.....

๒. ระบบงานที่มีในปัจจุบัน

๒.๑ รายละเอียดระบบงานปัจจุบัน

รายการ	รายละเอียด	จำนวน
- ฮาร์ดแวร์		
- ซอฟต์แวร์		
- ระบบสารสนเทศ		
- อื่นๆ (ถ้ามี)		

๒.๒ โครงรูปและการเชื่อมโยงอุปกรณ์

(แทรกแผนผังการเชื่อมโยง)

๒.๓ บุคลากรผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน

ตำแหน่ง	จำนวน(คน)
รวมทั้งสิ้น	

๒.๔ เปรียบเทียบสัดส่วนการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน.....เครื่อง / คน

๓. ระบบงานใหม่ที่เสนอ

๓.๑ หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๒ วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๓ เป้าหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

๓.๔ ตัวชี้วัด

.....

.....

.....

.....

.....

๔. สอดคล้องกับปฏิบัติการดิจิทัลของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์.....

แผนงาน.....

โครงการสำคัญ.....

๕. สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ปรับเปลี่ยนองค์กรสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล
 - การพัฒนากระบวนการทำงานและโครงสร้างพื้นฐานสู่องค์กรดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาข้อมูลด้านการเกษตรให้เป็นเอกภาพและใช้ประโยชน์ร่วมกัน
 - การพัฒนาข้อมูลสำคัญของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และหน่วยงานในสังกัดให้เป็นเอกภาพและพร้อมใช้งาน
 - การพัฒนาศูนย์กลางแลกเปลี่ยนข้อมูลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อเชื่อมโยง แลกเปลี่ยน และใช้ประโยชน์จากข้อมูลและนวัตกรรมปัญญาประดิษฐ์ร่วมกันระหว่างหน่วยงาน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนางานบริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
 - การพัฒนาแพลตฟอร์มงานบริการประชาชนและภาคธุรกิจ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างกำลังคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคดิจิทัล
 - การสร้างบุคลากรให้มีวัฒนธรรมดิจิทัล เพื่อก้าวสู่องค์กรดิจิทัล
 - การพัฒนาเกษตรกรให้สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. แผนงาน/โครงการที่เสนอมีความสอดคล้องกับแผนแม่บท/นโยบาย

- สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล เรื่อง.....
- สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง.....
- สอดคล้องกับแผน/พันธกิจ..... ของ.....
- อื่นๆ กรุณาระบุ

.....

.....

๗. รายละเอียดระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ

๗.๑ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (Hardware) ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช่เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช่	
รวม							

๗.๒ รายการ Software ที่เสนอ

ลำดับ	รายการ	จำนวน License	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช่เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
					ใช้	ไม่ใช่	
รวม							

๗.๓ ค่าใช้จ่ายบุคลากรสำหรับการพัฒนาระบบ (ที่ปรึกษาโครงการ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้พัฒนาระบบ อื่นๆ)
ใช้ Mark-Up Factor.....

ลำดับ	ตำแหน่งบุคลากร	วุฒิ	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (คน)	อัตรา (บาท)	ระยะเวลา (เดือน)	รวมจำนวนเงิน (บาท)	เกณฑ์การพิจารณา	
								ใช้	ไม่ใช่
รวม									

๗.๔ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือนที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทุกเดือน	จำนวน (เดือน)	ราคาต่อเดือน (บาท)	รวมจำนวนเงิน (บาท)
รวม				

๗.๕ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

ลำดับ	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	การคำนวณค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
รวม			

๘. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

.....

๙. กลุ่มเป้าหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

๑๐. ระยะเวลา/แผนการดำเนินการ

๑๐.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

.....

.....

๑๐.๒ แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ ๒๕๕๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.

๑๑. ค่าใช้จ่าย

งบประมาณโครงการ.....บาท

๑๒. แหล่งเงิน

- เงินงบประมาณ ปี.....
- เงินที่โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณปี.....
- เงินรายได้.....
- เงินช่วยเหลือ.....
- เงินอื่นๆ.....

๑๓. รายละเอียดของแหล่งงบประมาณ.....

๑๔. ในกรณีที่เกิดทดแทนของเดิม กรุณาระบุรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เดิมที่ถูกทดแทน

ลำดับ	รายการที่ถูกทดแทน	หมายเลขครุภัณฑ์	ปีที่จัดซื้อ

๑๕. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๕.๑ ประโยชน์ต่อองค์กร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๕.๒ ประโยชน์ต่อเกษตรกร/ประชาชน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ผู้รับรอง.....
(.....)

ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ.....
วันที่.....

.....
(.....)

ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง.....
วันที่.....

(แนบ)

๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (CIO) ของหน่วยงาน
๒. รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐานระบบ หรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ขออนุมัติ
๓. แผนการจัดทาระบบคอมพิวเตอร์ทดแทน

ค-7 แบบฟอร์มแผนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน

ปฏิทินการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
ของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	เปิดระบบ eFormICT ให้หน่วยงานบันทึกข้อมูลที่ต้องการ ขอตั้งงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภายใน วันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘ ศทส. รวบรวมและสรุปโครงการเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เสนอคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	ศทส.
๒	ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อพิจารณาโครงการเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.	คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน
๓	ส่วนราชการจัดส่งข้อมูลแบบคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์(ศทส.สป.กษ.) ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ศทส.
๔	ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณาคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๕	ส่วนราชการปรับแก้ไขรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ให้เป็นไปตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ส่งให้ ศทส. สป.กษ.	ศทส.
๖	ศทส. สป.กษ. ปรับแก้ไขรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ตามที่หน่วยงานปรับแก้ไขให้เป็นไปตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และจัดทำเอกสารโครงการที่ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมฯ ส่งสำนักงบประมาณ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๗	ศทส. สรุปโครงการเสนอขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ส่ง กผง.	ศทส.

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๘	หน่วยงานจัดส่งแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ขอ ดำเนินการเพิ่มเติมในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หรือการโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ ผ่านระบบ eFormICT	หน่วยงานของ กรมพัฒนาที่ดิน
๘	ศทส. รวบรวมและสรุปแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ขอ ดำเนินการเพิ่มเติมในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หรือการโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ เสนอคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดินเพื่อ พิจารณาให้ความเห็นชอบ	ศทส.
๙	ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อ พิจารณาแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ขอดำเนินการ เพิ่มเติมในงบประมาณ พ.ศ..... หรือการโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑	คณะกรรมการ เทคโนโลยีดิจิทัล กรมพัฒนาที่ดิน
๑๐	ศทส. จัดทำแผนงาน/โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ขอดำเนินการ เพิ่มเติมในงบประมาณ พ.ศ..... หรือการโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ เสนอ DCIO ลงนาม ส่งคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ศทส.
๑๑	ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เพื่อพิจารณาแผนงาน/โครงการด้าน เทคโนโลยีดิจิทัลที่ขอดำเนินการเพิ่มเติมในงบประมาณ พ.ศ.หรือการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ครั้งที่ ๑	กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์
๑๒	ศทส.สป.กษ. แจ้งผลการพิจารณาและความเห็นชอบแผนงาน/ โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ขอดำเนินการเพิ่มเติมใน ปีงบประมาณ พ.ศ..... หรือการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ ให้ส่วนราชการในสังกัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ	กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์
๑๓	ศทส. แจ้งผลการพิจารณาและความเห็นชอบ แผนงาน/โครงการ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ขอดำเนินการเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ..... หรือการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๑ ให้กับหน่วยงานของกรมพัฒนา ที่ดิน เพื่อดำเนินการต่อไป	ศทส.

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑๔	หน่วยงานจัดส่งโครงการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.ครั้งที่ ๒ ผ่านระบบ eFormICT	หน่วยงานของกรมพัฒนาที่ดิน
๑๕	ศทส. รวบรวมและสรุปโครงการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๒ เสนอคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	ศทส.
๑๖	ประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อพิจารณาโครงการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๒	คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน
๑๗	ศทส. จัดทำโครงการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๒ เสนอ DCIO ลงนามส่งคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ศทส.
๑๘	ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อพิจารณาการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ในการดำเนินการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ครั้งที่ ๒	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๑๙	ศทส.สป.กษ. แจ้งผลการพิจารณาและความเห็นชอบโครงการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๒ ให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๒๐	ศทส. แจ้งผลการพิจารณาและความเห็นชอบ โครงการขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ครั้งที่ ๒ ให้กับหน่วยงานของกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อดำเนินการต่อไป	ศทส.
๒๑	ก.ย.	รายงานผลการดำเนินการโครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ให้ ศทส.สป.กษ. ทราบ	ศทส.

หมายเหตุ ปฏิทินการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.ปรับเปลี่ยนตามปฏิทินการดำเนินการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในปีงบประมาณ พ.ศ. ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ค-8 แบบฟอร์มรายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน

รายงานการประชุม
คณะกรรมการเทคโนโลยีดิจิทัลของกรมพัฒนาที่ดิน
ครั้งที่..../๒๕...
วัน.....ที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕... เวลา.....น.
ณ ห้องประชุม.....

ผู้มาประชุม

๑.		ประธานกรรมการ
๒.		กรรมการ
๓.		กรรมการ
๔.		กรรมการ
๕.		กรรมการ
๖.		กรรมการ
๗.		กรรมการ
๘.		กรรมการ
๙.		กรรมการและ เลขานุการ
๑๐.		กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ๑.
- ๒.

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.
- ๕.

เริ่มประชุมเวลา.....น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม :

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องเพื่อพิจารณา

.....
.....
.....
.....

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....

มติที่ประชุม :

เลิกประชุมเวลา.....น.

ลายมือชื่อ
(ชื่อ-นามสกุล)
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายการประชุม

ลายมือชื่อ
(ชื่อ-นามสกุล)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายการประชุม

ค-10 แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ระบบบริหารจัดการงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล กรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คู่มือการใช้งาน
งาน
 cit_4
ระบบ
 ออกจาก
 ระบบ

รายงานผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ประเภทโครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ 2568/2

ผู้บันทึกข้อมูล cit_4

ลำดับ	รหัส	ปีงบประมาณ	หน่วยงาน	ชื่อโครงการ	ประเภทโครงการ	ประเภทงบประมาณ	สถานะการรายงาน	สถานะอนุมัติ	สถานะการปิดงาน	รายละเอียด
1	643	2568/2	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ใหม่	งบประมาณหน่วยงาน (กอง/สำนัก)	ยังไม่สร้างรายงาน	ยังไม่อนุมัติ	ยังไม่ปิดงาน	รายละเอียด

กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทร. 02-562-5116 E-mail : cit_4@idd.go.th

ระบบบริหารจัดการงบประมาณด้านเทคโนโลยีดิจิทัล กรมพัฒนาที่ดิน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

คู่มือการใช้งาน
งาน
 cit_4
ระบบ
 ออกจาก
 ระบบ

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2568/2 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ลำดับ	ประเภท	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	เกณฑ์กลาง ICT		กรณีไม่ใช้เกณฑ์กลางให้ระบุเหตุผล
						ใช้	ไม่ใช้	
1	ชุดโปรแกรมสำหรับสร้างและแก้ไขเอกสารอิเล็กทรอนิกส์	ชุดโปรแกรมสำหรับสร้างและแก้ไขเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	1	7,000.00	7,000.00	/		ชุดโปรแกรมสำหรับสร้างและแก้ไขเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ไม่มีระบุในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานฯ ของกระทรวง DE จำเป็นต้องใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) และการบริการข้อมูลองค์ความรู้ และเอกสารวิชาการต่าง ๆ ของกรมพัฒนาที่ดิน

สร้างรายงาน

กลุ่มวิเคราะห์และวางระบบข้อมูล ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทร. 02-562-5116 E-mail : cit_4@idd.go.th

ค-11 ระบบรวบรวมค่าของงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ระบบรวบรวมค่าของงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
คู่มือการใช้
ภาพ

← ย้อนกลับ
หน่วยงาน : กรมพัฒนาที่ดิน

ข้อมูลโครงการ
ยุทธศาสตร์ *

ชื่อโครงการ *

งบประมาณที่ขอ บาท

ปีที่เสนอของบ ปรมาณ *

* การขอจัดตั้งงบประมาณประจำปี การขอดำเนินงานในปีงบประมาณ

สาระสำคัญของโครงการ *

ผู้รับผิดชอบโครงการ เบอร์ติดต่อ *

แบบฟอร์มเสนอขอ No file chosen
จัดหา (กรุณาอัปโหลดไฟล์ที่มีนามสกุล .doc/.docx)

เอกสารอื่นๆ No file chosen
(หากมีจำนวนมากอัปโหลดครั้งละครั้งก่อนอัปโหลด ขนาดไม่เกิน 8 MB.)

การดำเนินการ

ผลการพิจารณาโครงการจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาคอมพิวเตอร์ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

มติที่ประชุม ครั้งที่

มติเวียน วันที่ที่

ผลการพิจารณา เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ ขอลง

งบประมาณที่ได้รับ บาท ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการเรียบร้อย ดำเนินการเพียงบางส่วน

โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ

บันทึกข้อมูล

© ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ v1.2(2024)